

BUDAPESTI
CORVINUS
EGYETEM

PRO UNIVERSITATE ÖSZTÖNDÍJ,
Kiemelt Szakmai Ösztöndíj,
Kiemelt Közösségi Ösztöndíj

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Általános információk

A BCE HÖK pályázatot hirdet a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat 1/b melléklet 9.§ alapján A Pro Universitate Ösztöndíjra, a Kiemelt Szakmai Ösztöndíjra, a Kiemelt Közösségi Ösztöndíjra.

- 1) A Pro Universitate Ösztöndíjra, a Kiemelt Szakmai Ösztöndíjra, a Kiemelt Közösségi Ösztöndíjra pályázhat az a hallgató, aki
 - a) alapképzésben (BA, BSc) illetve mesterképzésben (MA, MSc) illetve osztatlan képzésben vesz részt, és
 - b) a 2016/2017. tanév 2. (tavaszi) félévben aktív hallgatói jogvisztonnyal rendelkezik, és
 - c) a végbizonyítványát az adott félév végéig szerzi meg, és
 - d) tanulmányait az operatív tantervben meghatározott képzési idő plusz két félév alatt fejezi be.
- 2) Az 1) pont feltételeit teljesítő hallgató csak akkor pályázhat az 1) pontban felsorolt ösztöndíjakra, ha a Budapesti Corvinus Egyetemen folytatott tanulmányai alatt még nem nyerte el ugyanezen ösztöndíjak egyikét sem.
- 3) A pályázatokat a BCE HÖK által létrehozott Pro Universitate Bíráló Bizottság értékeli. A Pro Universitate Bíráló Bizottsága 3 tagú, tagjait a BCE HÖK Küldöttgyűlése választja meg.
- 4) A Pro Universitate Ösztöndíjban karonként a legtöbb pontszámot elért hallgató részesülhet.
- 5) A Pro Universitate Ösztöndíj értéke 2017-ben 150.000 Ft.
- 6) A Pro Universitate Ösztöndíj elnyerésének feltétele, hogy a pályázó „Szakmai tevékenység”, valamint „Közéleti és egyéb társadalmi tevékenység” kategóriában is rendelkezzen értékelhető pályázati tétellel (értékelhető tétel: melyet az Pro Universitate Bíráló Bizottság a pontszabályzat alapján elfogad, és arra pontot ad).
- 7) Kiemelt Szakmai Ösztöndíjban 1 fő részesülhet, aki a pályázók közül a legmagasabb pontszámot érte el a „Szakmai tevékenység” kategóriában.
- 8) A Kiemelt Szakmai Ösztöndíj értéke 2017-ben 100.000 Ft.
- 9) Kiemelt Közösségi Ösztöndíjban 1 fő részesülhet, aki a pályázók közül a legmagasabb pontszámot érte el „Közéleti és egyéb társadalmi tevékenység” kategóriában.
- 10) A Kiemelt Közösségi Ösztöndíj értéke 2017-ben 100.000 Ft.
- 11) A Kiemelt Szakmai Ösztöndíj és a Kiemelt Közéleti Ösztöndíj közül csak az egyik megpályázására van lehetőség! A NEPTUN tanulmányi és nyilvántartási rendszer (neptun.uni-corvinus.hu) Ügyintézés/Kérvények Kitölthető kérvények menüpontjában elérhető „Pro Universitate, Kiemelt Szakmai Ösztöndíj, Kiemelt Közösségi Ösztöndíj 2016/17/2” kérvényben kell jelezni, hogy a hallgató mely ösztöndíjra kíván pályázni.
- 12) A Pro Universitate Ösztöndíj a 11) pontban foglaltaktól függetlenül – az 1) pontban foglalt követelményeknek való megfelelés esetén – megpályázható. Azonban minden pályázatot benyújtó hallgató legfeljebb csak egy ösztöndíjat nyerhet el.
- 13) A pályázat értékelése során az egyes kategóriákban szerzett pontszámok az alábbi súlyokkal kerülnek figyelembevételre:

I. Szakmai tevékenység	100 pont/félév
II. Közéleti és egyéb társadalmi tevékenység	100 pont/félév
III. Sport tevékenység (teljes tanulmányi időszakra)	100 pont
IV. Tanulmányi tevékenység (teljes tanulmányi időszakra)	100 pont

- 14) Az igazolandó tevékenységek mellé minden félévről szükséges igazolás. Igazolások hiányában a pályázandó tételekre nem áll módunkban pontot adni. Amennyiben egy tevékenységhez nem csatolnak értékelhető, elfogadható és visszakereshető forrásból származó igazolást, a tevékenységre nem adható

pont. Az igazolásokat annak a szervezetnek az aktuális vezetője állíthatja ki, amely szervezet keretein belül zajlott a pályázó tevékenysége. Csak a formai követelményeknek megfelelő igazolások fogadhatóak el, keltezéssel, a szervezet vezetőjének aláírásával és pecsétjével hitelesítve. Az adott szervezet vezetőjének pályázata esetén a hitelesítést az aktuális BCE HÖK diákszervezeti referense végzi. Amennyiben a pályázó a BCE HÖK aktuális elnöke, a hitelesítést a BCE HÖK elnökségének további tagjai együttesen végzik.

15) A [Szakmai tevékenységek igazolása](#) és [Közéleti tevékenységek igazolása](#) űrlapján kötelező a pályázó által írt beszámoló. Itt kérjük feltüntetni a végzett tevékenység fajtáját, részletes leírását, az időtartamot és minden releváns információt.

16) A Pro Universitate Bíráló Bizottság a pályázatokat az alábbi pontrendszer alapján értékeli:

I. Szakmai tevékenység 100 pont/félév

Szakmai tevékenység	Adható pontszám 100 pont/félév	Szükséges igazolás, megjegyzés
1. Kutatási tevékenység, az egyetem kutatási tevékenységeiben való részvétel	max. 30 pont	A kutatás vezetőjének vagy az illetékes tanszék vezetőjének ajánlása.
2. TDK, OTDK	max. 75 pont	Csapatverseny, illetve több szerző esetén az adott pontszám a csapattagok számával osztódik. A TDK helyezéshez az OTDK-n való részvétel külön-külön pontszámot jelent.
2.1 TDK 1. helyezés	30 pont	
2.2 TDK 2. helyezés	25 pont	
2.3 TDK 3. helyezés	20 pont	
2.4 TDK különdíjas	15 pont	
2.5 OTDK részvétel/részvételi jog	15 pont	
2.6 OTDK 1. helyezés	40 pont	
2.7 OTDK 2. helyezés	30 pont	
2.8 OTDK 3. helyezés	20 pont	
2.9 OTDK különdíjas	15 pont	
3. Egyéb szakmai, illetve tanulmányi versenyek	max. 30 pont	Csapatverseny, illetve több szerző esetén az adott pontszám a csapattagok számával osztódik!
3.1 1. helyezés	30 pont	
3.2 2. helyezés	25 pont	
3.3 3. helyezés	20 pont	
3.4 Részvétel	10 pont	
4. Publikáció, konferencia előadás	max. 40 pont	Publikáció másolata, <i>in press</i> publikáció esetén befogadó nyilatkozat vagy másolata. A pontszám a folyóirat és a szakmai cikk színvonala alapján, a szaktanszék véleményének kikérésével, a cikk csatolásával. Kivételt képez, ha a hallgató a folyóirattal, napilappal alkalmazásban áll. A pontok csak megjelent cikk(ek) után adhatók. Több szerző esetén az adható pont 70 %-át kapja a pályázó.
4.1 Publikáció, konferencia előadás magyar nyelven	30 pont	
4.2 Publikáció, konferencia előadás idegen nyelven	40 pont	
5. Szakkollégiumi és egyéb, a HÖK által akkreditált diákszervezetben végzett egyéb szakmai tevékenység	max. 30 pont	Az illetékes akkreditált szervezet vezetője vagy a BCE HÖK diákszervezeti referense által kiállított igazolás.
6. Oktatási tevékenység	max. 30 pont	Az illetékes tanszék/szakkollégium oktatáshoz kapcsolódó tevékenységről szóló igazolása.

II. Közéleti és egyéb társadalmi tevékenység 100 pont/félév

Közéleti és egyéb tevékenység	Adható pontszám 100 pont /félév	Teljes tanulmányi időszakra
1. Hallgatói közéleti tevékenység	max. 100 pont	Pont adható Hallgatói Önkormányzatban végzett tevékenységért, kollégiumi tanácsban végzett munkáért, Hallgatói Önkormányzat által akkreditált szervezetben végzett munkáért, egyetemi rendezvény szervezéséért, publikálásért az egyetemi hallgatói újságban. Adott tevékenységekről a 14) pontban meghatározott igazolás szükséges.
1.1 Hallgatói szervezetben végzett tevékenység, aktív tagság	max. 25 pont	
1.2 Középvezetői tagság hallgatói szervezetben	max. 35 pont	
1.3 Felsővezetői tagság hallgatói szervezetben	max. 40 pont	
2. Egyéb kiemelkedő társadalmi, szociális, kulturális tevékenység	40 pont	

III. Sport tevékenység (teljes tanulmányi időszakra) 100 pont

Sport tevékenység	100 pont a teljes tanulmányi időszakra	Teljes tanulmányi időszakra
3. Kiemelkedő sporttevékenység	max. 100 pont	Az elért helyezésről/részvételtől szóló oklevél másolata vagy a szervező(k) által kiállított és aláírt igazolás a versenyen való részvételtől. Aktív és eredményes sporttevékenység esetén egyesület/szakosztályi stb. igazolás szükséges.
3.1 Aktív, eredményes sporttevékenység	40 pont	
3.2 Olimpiai kerettségért, valamint világ- vagy Európa-bajnokságon elért 1-10. helyezéért	75 pont	

IV. Tanulmányi tevékenység (teljes tanulmányi időszakra) 100 pont

A kumulált tanulmányi átlagról igazolást nem szükséges csatolni, a Karok Tanulmányi Osztályai biztosítják a Pro Universitate Bíráló Bizottság részére az adatokat. A legutolsó lezárt félévvel együtt a teljes tanulmányi időszakra vonatkozó kumulált tanulmányi átlag alapján az alábbi táblázatból, egészre kerekítve adódik a tanulmányi tevékenységre járó pont:

Kumulált tanulmányi átlag	Pontszám
3,99 alatt	0
4,00 – 4,09	50
4,10 – 4,15	50
4,16 – 4,25	51
4,26 – 4,29	52
4,30 – 4,35	53
4,36 – 4,39	54
4,40 – 4,45	55
4,46 - 4,49	57
4,50 - 4,55	59
4,56 - 4,59	61
4,60 - 4,65	64
4,66 - 4,69	66
4,70 - 4,75	70
4,76 - 4,79	73
4,80 - 4,85	77
4,86 - 4,89	82
4,90 - 4,95	87
4,96 - 4,99	93
5,00	100

- 17) A beérkezett pályázatokban szereplő adatok hitelességét a Pro Universitate Bíráló Bizottság ellenőrzi, és amennyiben azok valótlan adatokat tartalmaznak, a pályázó kizárásra kerül.
- 18) A pályázati kérelem hiánytalansága és a megfelelő igazolások, dokumentumok csatolása minden esetben a pályázó felelőssége.
- 19) A pályázati kiírásban szereplő igazolásmintákon, ajánlásokon keresztül történik a pályázók tevékenységének igazolása a Pro Universitate Bíráló Bizottság felé.
- 20) A pályázat a nyilatkozat elfogadásával, aláírásával és leadásával együtt érvényes.
- 21) Pályázati kiírás megjelentetésére a BCE HÖK és a BCE HÖK DJB honlapon, valamint a Corvinus Hírekben kerül sor 2017. május 26-án (pénteken).
- 22) A pályázatok benyújtásával kapcsolatos információk:
- A pályázatra jelentkezni a NEPTUN tanulmányi és nyilvántartási rendszer (neptun.uni-corvinus.hu) Ügyintézés/Kérvények Kitölthető kérvények menüpontjában elérhető „Pro Universitate, Kiemelt Szakmai Ösztöndíj, Kiemelt Közösségi Ösztöndíj 2016/17/2” kérvényen keresztül az adatok kitöltésével, valamint a szükséges igazolások feltöltésével lehet. Ezen a felületen kell jelezni, hogy a hallgató mely ösztöndíj(ak)ra kíván pályázni.
 - A pályázat mellé csatolandó igazolások kizárólag jól olvashatóan, szkennelt változatban és PDF, PNG, JPG vagy JPEG fájl formátumban fogadhatók el, melyeknek egyenkénti mérete nem haladhatja meg az 500 Kb-ot. A kérelmet addig nem lehet leadni, míg minden megjelölt tevékenységhez nem került feltöltésre az igazolás!
 - A pályázati időszak: 2017. május 29. (hétfő) 16.00 - 2017. június 16. (péntek) 12.00
 - A Neptunban kitöltött pályázatot ki kell nyomtatni és alá kell írni. A kinyomtatott, aláírt pályázatot és a mellékleteket (pályázati űrlap, egyéb – a pályázat elbírálásához szükséges – dokumentumok, igazolások eredeti példányai) a BCE HÖK irodájában (E.17) kell leadni nyitvatartási időben.
Leadási határidő: 2017. június 16. (péntek) 12.00
 - Hiányos vagy a leadási határidő lejártá után benyújtott pályázat nem fogadható el. Hiánypótlási időszak nincs.
- 23) Eredmények közzététele:
- A BCE HÖK és a BCE HÖK DJB honlapján 2017. június 23-án (péntek)
 - Fellebbezésre a NEPTUN tanulmányi és nyilvántartási rendszer Ügyintézés/Kérvények Kitölthető kérvények menüpontja alatt van lehetőség „Pro Universitate, Kiemelt Szakmai Ösztöndíj, Kiemelt Közösségi Ösztöndíj fellebbezés 2016/17/2” kérvény benyújtásával. Fellebbezési időszakban hiánypótlásra nincs lehetőség.
 - Fellebbezési határidő: 2017. július 7. (péntek) 12.00
 - A fellebbezések eredményei, a végleges rangsor közzététele a BCE HÖK és a BCE HÖK DJB honlapján: 2017. július 12. (szerda)
- 24) Az ünnepélyes Ösztöndíjátadásra a kari Oklevéltadó Ünnepi Tanácsüléseken kerül sor.

Budapest, 2017. május 26.

BCE Hallgatói Önkormányzat